



Primient
CODE OF ETHICS



SPIS TREŚCI

KLUCZOWE WARTOŚCI I NASZ KODEKS	3
List Prezesa Zarządu	3
Omówienie naszych kluczowych wartości i Kodeksu	4
Zawsze postępujemy właściwie	6
Reagujemy na niewłaściwe działania	7
WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH PRACOWNIKÓW	9
Środowisko, zdrowie, bezpieczeństwo i ochrona (EHSS)	9
Miejsce pracy oparte na szacunku, dyskryminacja, nękanie, równe szanse zatrudnienia i przemoc w miejscu pracy	10
Miejsce pracy i prawa człowieka	10
Sprawy wielokulturowe, równość i integracja	12
WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZEJ SPÓŁKI	13
Integralność finansowa	13
Zasoby spółki	14
Poufność i prywatność	15
Konflikty interesów	15
Zarządzanie dokumentacją	16
Komunikacja osobista i media społecznościowe	17
WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH KLIENTÓW I DOSTAWCÓW	18
Prezenty i gratyfikacje	18
Przeciwdziałanie łapownictwu / korupcji	18
Prawo antymonopolowe / prawo konkurencji	19
Bezpieczeństwo i jakość produktów	21
Zgodność z przepisami handlowymi	22
Prawa człowieka w łańcuchu dostaw	23
WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH SPOŁECZNOŚCI	24
Darowizny na cele charytatywne	24
Zaangażowanie w społeczność	25
Zaangażowanie polityczne	26
Zrównoważony rozwój	27
KONTAKT	27

KLUCZOWE WARTOŚCI I NASZ KODEKS

List Prezesa Zarządu

W Primient mocno wierzymy, że hasło „właściwe postępowanie” to nie tylko slogan - oznacza ono, że działamy w sposób uczciwy, szczerzy i z poszanowaniem wszystkich interesariuszy. Podejmujemy decyzje, które odzwierciedlają i potwierdzają nasze kluczowe wartości w zakresie bezpieczeństwa, doskonałości, uczciwości i rozwoju w ramach wszystkich podejmowanych przez nas działań nie tylko jako spółka, ale również jako jednostki.



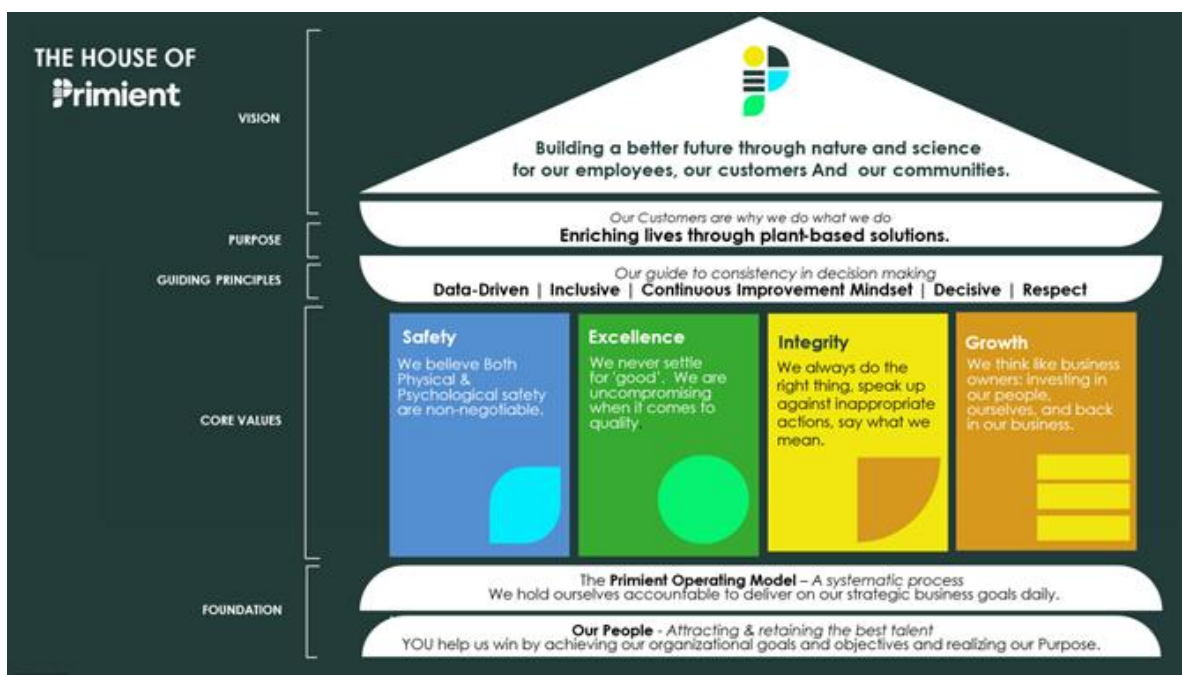
Nasz Kodeks Etyczny („Kodeks”) stanowi nadrzędną politykę, która pomaga nam wprowadzać te wartości w życie w odniesieniu do naszych pracowników, partnerów, a także w naszych społecznościach. Przedstawia on jasne zasady przewodnie, które pozwalają nam realizować nasz cel, jakim jest *wzbogacanie życia poprzez rozwiązania oparte na roślinach*.

Chociaż przestrzeganie Kodeksu jest ważne, równie istotne jest zapewnienie, że jesteśmy odpowiedzialni za utrzymanie naszych wysokich standardów etycznych, a to oznacza natychmiastowe reagowanie na niewłaściwe działania. Jeżeli mają Państwo uzasadnione podejrzenie, że dana osoba postępuje niezgodnie z naszym Kodeksem lub kulturą obowiązującą w Primient, są Państwo zobowiązani do zgłoszenia takich wątpliwości. W żadnym przypadku nie zostanie zastosowane prawo odwetu w stosunku do osoby, która podzieli się swoimi wątpliwościami w dobrej wierze. O danej sytuacji można porozmawiać z kierownikiem działu zasobów ludzkich, działu prawnego lub działu etyki i zgodności z przepisami. Jeżeli chcą Państwo zachować anonimowość, mogą Państwo podzielić się swoimi wątpliwościami kontaktując się z [Ethics Line](#), zewnętrznym programem zgłoszeń działającym w Primient.

Niniejszy Kodeks stanowi przewodnik, który pomoże Wam w podejmowaniu działań zgodnie z zasadami obowiązującymi w Primient. Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszym dokumentem, aby w pełni zrozumieć oczekiwania stawiane wobec nas wszystkich, zarówno pracowników, jak i partnerów biznesowych Primient.

Jim Stutelberg
Prezes Zarządu

Omówienie naszych kluczowych wartości i Kodeksu



Kluczowe wartości spółki Primient

Bezpieczeństwo – Nie podlega negocjacji (zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym). Ważne jest, aby móc wrócić do domu w takim samym stanie, w jakim z niego wyszliśmy. Równie ważne jest, abyśmy przychodząc do pracy i będąc w pełni sobą mogli czuć się komfortowo i wyrażać swoje wątpliwości bez obawy przed odwetem.

Doskonałość - Naszym sukcesem jest to, że wszystko, co robimy, stanowi dla nas powód do dumy, ponieważ do każdego aspektu naszej pracy przykładamy się najlepiej jak potrafimy. Jesteśmy bezkompromisowi pod względem jakości i zawsze dążymy do osiągnięcia najwyższych standardów w odniesieniu do siebie i innych. Nigdy nie zadowolamy się jedynie tym, co „dobre” - nieustannie dążymy do osiągania wyników na wyższym poziomie.

Uczciwość - Zawsze postępujemy właściwie, sprzeciwiamy się niewłaściwym działaniom, mówimy to, co mamy na myśli i jesteśmy transparentni. Stosujemy otwartą komunikację, będąc przy tym uprzejmymi i pełnymi szacunku dla innych, a w zamian otrzymujemy zaufanie i szacunek.

Rozwój - Myślimy jak właściciele firm: inwestujemy w naszych pracowników i w siebie samych, a dzięki temu w naszą działalność.

Primient zobowiązuje się do przestrzegania naszych kluczowych wartości, aby każdy, kto pracuje w imieniu spółki Primient, mógł przyczynić się do osiągnięcia wspólnego celu i realizacji wspólnej wizji. Kluczowe wartości stanowią filary podtrzymujące, które sprawiają, że promujemy naszą kulturę i spółkę Primient w ramach każdej interakcji.

Dlaczego potrzebujemy Kodeksu Etycznego?

Nasz Kodeks jest dokumentem regulującym, który wspiera naszą kluczową wartość, jaką jest uczciwość, oraz instruuje nas, jak postępować właściwie, określając oczekiwania wobec naszych pracowników. Właściwe postępowanie jest niezbędne do stworzenia środowiska pracy, w którym każdy może się rozwijać. Ponadto pomaga chronić naszą działalność, naszą reputację i ostatecznie naszą przyszłość.

Nie jest możliwe, aby Kodeks uwzględniał wszystkie okoliczności, ale raczej określa pewne wytyczne. Więcej szczegółowych informacji dotyczących tematów zawartych w Kodeksie można znaleźć w naszych politykach i standardach w zakładce Etyka i zgodność z przepisami w systemie [PrimiNet](#) lub uzyskać je kontaktując się z [zespołem ds. etyki i zgodności z przepisami](#).

Dla kogo przeznaczony jest niniejszy Kodeks?

Krótko mówiąc, jest on przeznaczony dla „każdego, kto pracuje dla spółki Primient lub z nią współpracuje” - dla pracowników, dyrektorów, wykonawców, stażystów, klientów i partnerów biznesowych, w tym dostawców, agentów, dystrybutorów, wykonawców, konsultantów i spółek typu joint venture.

Co to oznacza dla mnie?

Wierzimy, że każdy z naszych pracowników ma do odegrania kluczową rolę w utrzymywaniu naszych standardów. Postępowanie zgodnie z naszym Kodeksem oznacza przestrzeganie prawa, uczciwość w działaniu, okazywanie szacunku sobie nawzajem i naszym partnerom biznesowym, budowanie zaufania u wszystkich naszych interesariuszy oraz zgłaszanie wątpliwości, jeśli uważamy, że coś jest nie w porządku.

Każdy z nas jest odpowiedzialny za etyczne postępowanie i dbanie o reputację spółki - dlatego ważne jest, aby zapoznać się z oczekiwaniami wobec siebie, zrozumieć je i stosować na co dzień.

Jaką rolę odgrywają kierownicy?

Etyczne postępowanie zaczyna się od góry. Kierownicy w spółce Primient powinni dawać dobry przykład, promować Kodeks w swoich zespołach, tworzyć kulturę otwartości, która zachęca ludzi do reagowania, oraz chronić pracowników, którzy zgłaszają wątpliwości. Kierownicy powinni również zgłaszać wszelkie naruszenia do działu zasobów ludzkich, działu etyki i zgodności z przepisami lub działu prawnego, zamiast zajmować się nimi na własną rękę.

Co się stanie, gdy nie będziemy przestrzegać Kodeksu?

Nieetyczne zachowanie może mieć poważne konsekwencje. Dla Spółki lub jej partnerów biznesowych może to oznaczać kosztowne dochodzenia i wysokie kary pieniężne, a także długofalowe szkody dla jej reputacji; dla osób fizycznych może to oznaczać postępowanie dyscyplinarne, a nawet rozwiązanie umowy o pracę, pociągnięcie do odpowiedzialności prawnej lub karę pozbawienia wolności.

Zawsze postępujemy właściwie

JAK PODJĄĆ ETYCZNĄ DECYZJĘ?

Kodeks to najlepszy punkt odniesienia, który pomoże nam zrozumieć, czego się od nas oczekuje. Mogą jednak wystąpić sytuacje, w których właściwy sposób postępowania nie jest tak oczywisty. Aby ułatwić sobie podjęcie decyzji, należy zadać sobie następujące pytania:

- *Czy jest to właściwe postępowanie?*
- *Czy jest to zgodne z prawem?*
- *Czy jest to zgodne z naszymi kluczowymi wartościami?*
- *Czy jest to zgodne z naszym kodeksem i pozostałymi politykami?*



Jeśli odpowiedź na którekolwiek z pytań brzmi: „nie/nie jestem pewien”, skontaktuj się z działem etyki i zgodności z przepisami przed podjęciem jakichkolwiek działań.

Jeśli na wszystkie pytania odpowiedziałeś/-aś twierdząco, najprawdopodobniej możesz podjąć działanie. Jeśli jednak nadal masz wątpliwości, skontaktuj się z działem etyki i zgodności z przepisami w celu uzyskania wskazówek.

Reagujemy na niewłaściwe działania

Jeśli pracownik ma uzasadnione przekonanie, że ktoś angażuje się w postępowanie, które narusza wytyczne określone w naszym Kodeksie lub innych politykach Primient, lub nie jest zgodne z naszymi kluczowymi wartościami, pracownik ma obowiązek zgłosić te obawy, aby można było podjąć odpowiednie działania w celu skorygowania takiego postępowania lub zachowania. Każdy, kto zgłosi wątpliwości w *dobrej wierze*, nie będzie podlegał działaniom odwetowym.

W Primient istnieje wiele metod zgłaszania niewłaściwego postępowania, między innymi za pośrednictwem przełożonego, dowolnego członka zespołu kierowniczego wyższego szczebla, [działu kadr](#), działu prawnego lub [działu etyki i zgodności z przepisami](#).

Czasami jednak może się okazać, że zwrócenie się do kogoś może być trudne lub niewygodne, dlatego spółka Primient zaangażowała spółkę Lighthouse do zarządzania programem infolinii Primient zwanej **Ethics Line**. [Ethics Line](#) umożliwia pracownikom anonimowe zgłaszanie niewłaściwego postępowania w ich lokalnym języku przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku. Ponadto Ethics Line oferuje więcej sposobów zgłaszania niewłaściwego postępowania, w tym przez telefon, stronę internetową lub aplikację na telefon komórkowy.

W spółce Lighthouse pracują zawodowcy śledczy posługujący się wieloma językami. Śledczy wysłuchają Twoich wątpliwości w Twoim języku i upewnią się, że zostaną one odpowiednio rozpatrzone, zgłaszając je bezpośrednio do naszego zespołu ds. etyki i zgodności z przepisami, jednocześnie chroniąc Twoją anonimowość.

Strona internetowa: www.lighthouse-services.com/primient

Bezpłatny numer telefonu:

Numery bezpośrednie - Ameryka Północna:

- o USA i Kanada: 833-214-2479 (w j. angielskim)
- o USA i Kanada: 800-216-1288 (w j. hiszpańskim)
- o Kanada: 855-725-0002 (w j. francuskim)
- o Meksyk: 01-800-681-5340 (w j. hiszpańskim)

Poza Ameryką Północną

- Brazylia: 0-800-591-6043
- Polska: 0-0-800-141-0023

Użytkownicy telefonów komórkowych:



WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH PRACOWNIKÓW

Środowisko, zdrowie, bezpieczeństwo i ochrona (EHSS)

W Primient dbamy o zdrowie, bezpieczeństwo i ochronę naszych pracowników, zakładów, społeczności i naszego środowiska. Wszystko zaczyna się od naszych zasad EHSS, które podlegają naszym kluczowym wartościom. Ta podstawa nadaje kształt i wpływa na to, jak rozumiemy i analizujemy potencjalne oddziaływanie na każdym poziomie, zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz naszej organizacji.

Zasady EHSS w Primient, dostosowane do naszej [Polityki EHSS](#), obejmują następujące elementy:

- Kultura zerowej szkodliwości - każda osoba wraca do domu z pracy w takim samym stanie, w jakim do niej dotarła.
- Zaangażowani i zmotywowani pracownicy - regularnie szkolimy się w zakresie naszych zasad ratowania życia.
- Zgodność z przepisami i standardy - przestrzegamy wszystkich przepisów lokalnych, stanowych i federalnych.
- Kluczowe wskaźniki wydajności (KPI) - ustalamy i aktywnie mierzymy nasze wyniki w odniesieniu do kluczowych wskaźników wydajności w zakresie EHSS.
- Ciągłe doskonalenie - nieustannie doskonalimy nasze praktyki i procesy.



Zgodnie z naszymi kluczowymi wartościami i fundamentem House of Primient, spółka Primient opracowała [12 zasad ratowania życia](#), aby zapewnić, że bezpieczeństwo pozostaje bezkompromisowym fundamentem we wszystkich naszych działaniach. Od wszystkich pracowników oczekujemy promowania tych zasad ratowania życia w każdym zakładzie i miejscu pracy, a także angażowania w ich przestrzeganie.

Ponadto używanie, posiadanie, rozpowszechnianie lub pozostawanie pod wpływem nielegalnych narkotyków lub alkoholu w godzinach pracy, na terenie Spółki lub podczas prowadzenia działalności Spółki, jest surowo zabronione.

Oczekujemy, że pracownicy będą zgłaszać się do pracy w stanie umożliwiającym im bezpieczne i wydajne wykonywanie obowiązków.

Miejsce pracy oparte na szacunku, dyskryminacja, nękanie, równe szanse zatrudnienia i przemoc w miejscu pracy

Spółka Primient jest [pracodawcą, który zapewnia równe szanse](#) i przestrzega wszystkich obowiązujących przepisów prawa pracy.

Jesteśmy mocno zaangażowani w tworzenie miejsca pracy wolnego od dyskryminacji, działań odwetowych, nękania i obraźliwych komentarzy ze względu na rasę, kolor skóry, religię, wiek, płeć, identyfikację lub ekspresję płciową, orientację seksualną, narodowość, niepełnosprawność, status weterana lub inny prawnie chroniony status.

Oznacza to również, że przemoc w miejscu pracy, w tym napaści fizyczne, groźby, zastraszanie, nękanie lub wszelkie inne formy agresywnego zachowania nie będą tolerowane w żadnych okolicznościach. Oczekuje się, że wszystkie osoby będą traktować pozostałych pracowników z szacunkiem i profesjonalizmem, wspierając współpracę i bezpieczne środowisko.

Dążymy do tworzenia środowiska zapewniającego bezpieczeństwo psychiczne, w którym pracownicy czują się swobodnie, wyrażając swoje opinie niezależnie od zajmowanego stanowiska, posiadanego tytułu lub rangi.

Miejsce pracy i prawa człowieka

Jesteśmy zaangażowani w tworzenie środowiska pracy charakteryzującego się zaufaniem, uczciwością, sprawiedliwym traktowaniem i poszanowaniem praw człowieka. Decyzje dotyczące zatrudniania, wynagrodzeń, świadczeń, awansów, szkoleń i dyscypliny podejmujemy wyłącznie w oparciu o zasługi.

W Primient:

- oferujemy uczciwe wynagrodzenia i świadczenia pracownicze.



Perspektywa Primient

Pyt.: Kilku pracowników opowiada żarty o charakterze seksualnym. Nie czuję się urażony tymi żartami, jednak niektórzy pracownicy przyznali, że czują się niekomfortowo. Czy powinienem coś powiedzieć?

Odp.: Żarty o charakterze seksualnym mogą powodować, że pracownicy czują się nękani, nawet jeśli nie są one skierowane do nich. Zachęcaj swoich współpracowników do reagowania, ale jeśli nie chcą tego robić lub czują się niekomfortowo, nadal masz obowiązek zgłosić takie zachowanie. Możesz porozmawiać ze swoim przełożonym, działem kadr, działem etyki i zgodności z przepisami lub dokonać anonimowego zgłoszenia za pośrednictwem Ethics Line.

- ustalamy godziny pracy zgodnie z krajowymi i lokalnymi przepisami prawa.
- nie dyskryminujemy osób korzystających ze swoich praw do zrzeszania się.
- szanujemy prawa pracowników do wolności zrzeszania się.
- zakazujemy pracy dzieci, pracy przymusowej oraz wszelkich form współczesnego niewolnictwa.
 - Wszelkie naruszenia będą usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami Międzynarodowej Organizacji Pracy, co może obejmować zapewnienie odszkodowania ofiarom.

Sprawy wielokulturowe, równość i integracja

Celem akceptacji zmian i wspierania środowiska zapewniającego komfort i autentyczność, Primient angażuje się w kulturę różnorodności, równości, integracji i przynależności („DEIB”).

Primient dąży do zapewnienia, aby polityki i praktyki były zaprojektowane w sposób minimalizujący uprzedzenia i zapewniający równy dostęp do możliwości dla wszystkich pracowników.

Uznajemy i szanujemy różnorodność środowisk, tożsamości, perspektyw i doświadczeń wśród pracowników. Dążymy do równości we wszystkich aspektach zatrudnienia, w tym przyjmowania do pracy, awansowania, wynagradzania, a także zapewniania możliwości rozwoju zawodowego.

Za pośrednictwem naszych grup zasobów pracowniczych („ERG”) spółka Primient promuje sojusznictwo, rzecznictwo i koncentruje się na intersekcjonalności, uznając, że więcej elementów łączy poszczególnych członków zespołu niż dzieli. W połączeniu z tym podejściem, członkowie naszego zespołu są aktywizowani i zachęceni do angażowania się w życie społeczności, które nazywamy domem.

Employee Resource Groups



WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZEJ SPÓŁKI

Integralność finansowa

Każdy z nas odgrywa rolę w ochronie przed oszustwami i przekazywaniu dokładnych zgłoszeń. Powinniśmy również upewnić się, że przestrzegamy przy tym obowiązującego prawa. Wewnętrznie polegamy na dokładności informacji zgłaszanych w ramach spółki - jest to podstawa umożliwiająca naszym liderom podejmowanie decyzji.

Każdy aspekt naszej działalności przekłada się na informacje finansowe - niezależnie od tego, czy są to koszty, oszczędności, inwestycje, przychody - więc poprzez nasze działania każdego dnia wszyscy w jakiś sposób przyczyniamy się do procesu ich rejestrowania.

Oznacza to:

- zapewnienie, że wszystkie transakcje są odpowiednio autoryzowane, rejestrowane i raportowane zgodnie z wymogami
- przestrzeganie wszystkich polityk i procedur Spółki w każdym przypadku, co zapewni zgodność z kontrolą wewnętrzną
- zgłaszanie wszelkich zachowań, które nie są zgodne z naszymi politykami finansowymi

Ochrona przed oszustwem

Do oszustwa może dojść na kilka sposobów: kradzież, podanie fałszywych informacji w celu uzyskania osobistych korzyści, nieujawnienie wymaganych informacji, zniekształcenie, zatajenie lub sfałszowanie dokumentacji lub wykorzystanie swojej pozycji w celu wywarcia wpływu na innych, aby zrobili którąkolwiek z tych rzeczy w Twoim imieniu. Na poziomie indywidualnym oszustwo może obejmować kradzież poprzez fałszowanie raportów dotyczących wydatków lub w inny sposób, na przykład poprzez zawyżanie liczby przepracowanych godzin lub kradzież własności Spółki. Oszustwo może być dodatkowo określone w lokalnych przepisach prawa i zostać uznane za przestępstwo. Istotne jest, abyśmy wszyscy chronili się przed oszustwami, niezależnie od ich formy.

Perspektywa Primient

P: Podejrzewam, że kolega nadużywa swojej karty do opłacania służbowych podróży i wydatków, aby kupować sobie posiłki niezwiązane z podróżą lub zobowiązaniami służbowymi. Czy powinienem się tym przejmować?

Odp.: Używanie karty przeznaczonej do opłacania wydatków służbowych do celów niezwiązanych ze spółką Primient jest uznawane za oszustwo i powinno zostać zgłoszone przełożonemu, działowi kadr, działowi etyki i zgodności z przepisami lub anonimowo za pośrednictwem Ethics Line.

Pranie brudnych pieniędzy i uchylanie się od płacenia podatków

Jak w przypadku każdego innego prawa, powinniśmy przestrzegać przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy. Oznacza to, że będziemy współpracować z renomowanymi klientami zaangażowanymi w legalną działalność gospodarczą i będziemy przyjmować środki wyłącznie z legalnych źródeł. Nie będziemy też prowadzić działalności w sposób, który pomaga klientom, dostawcom lub innym osobom trzecim unikać płacenia podatków.

Zasoby spółki

Wszyscy pracownicy Primient są odpowiedzialni za ochronę mienia i zasobów Spółki przed uszkodzeniem, kradzieżą lub niewłaściwym wykorzystaniem, niezależnie od tego, czy pracują w jednym z naszych obiektów, zdalnie w domu, czy podczas podróży. Podobnie ważne jest, abyśmy wszyscy korzystali ze sprzętu firmowego i systemów komunikacyjnych w sposób odpowiedzialny i nieszkodzący wizerunkowi spółki Primient.

W trakcie naszej pracy często powierzane są nam zasoby spółki Primient, czy to stanowiące własność intelektualną, czy też sprzęt, pieniądze Spółki, obiekty i informacje.

Dozwolone jest okazjonalne korzystanie z aktywów Spółki Primient do celów osobistych, o ile nie zmniejsza to wartości tych aktywów, nie powoduje dodatkowych kosztów, nie naraża informacji Spółki na ryzyko, nie zakłóca produktywności ani nie naraża spółki Primient na ryzyko odpowiedzialności.

Wszyscy pracownicy powinni przestrzegać ustalonych protokołów ochrony danych, które obejmują używanie silnych i unikalnych haseł, a także unikanie udostępniania jakichkolwiek danych logowania. Ogólnie rzecz biorąc, pracownicy powinni kierować się zdrowym rozsądkiem podczas korzystania z zasobów spółki Primient, upewniając się, że przestrzegają dobrych [praktyk w zakresie cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa fizycznego](#).

W związku z tym w przypadku powierzenia zasobów i mienia należącego do innych organizacji należy zachować taką samą odpowiedzialność i poszanowanie, jak w przypadku zasobów spółki Primient.

Poufność i prywatność

Spółka Primient zobowiązuje się do ochrony poufności i prywatności zarówno informacji własnych, jak i informacji innych organizacji, z którymi współpracuje. Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji chroniących informacje poufne, w tym przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i ochrony prawa do prywatności.

„Informacje poufne” to szerokie pojęcie, które obejmuje informacje o planach i strategii Spółki, jej pracownikach, klientach, dostawcach, a nawet konkurentach. Niektóre przykłady obejmują dane osobowe, informacje o klientach, prognozy marketingowe lub sprzedażowe, identyfikację dostawców, receptury, wyniki biznesowe oraz informacje o potencjalnych fuzjach lub przejęciach.

Istotne jest, abyśmy udostępniali takie informacje wyłącznie współpracownikom, którzy mają uzasadnioną potrzebę ich poznania. Nigdy nie powinniśmy udostępniać informacji poufnych osobom spoza spółki Primient, chyba że podjęliśmy niezbędne kroki w celu ich ochrony. Przykładem takiej ochrony może być upewnienie się, że druga osoba podpisała umowę o zachowaniu poufności lub uzyskała zgodę właściciela informacji poufnych.

Upewnij się, czy nie zostawiasz informacji poufnych w miejscach, w których mogą je znaleźć inne osoby, a także unikaj omawiania lub pracy z użyciem informacji poufnych w miejscach publicznych, w których rozmowa może zostać podsłuchana lub w których może dojść do przypadkowego ujawnienia danych. Zachowaj szczególną ostrożność podczas podróży służbowych oraz chroń swój laptop i telefon.

Konflikty interesów

Konflikt interesów zwykle występuje, gdy osobiste interesy pracownika, w tym przyjaciół i członków rodziny, lub inne zobowiązania mogą potencjalnie kolidować lub sprawiają wrażenie kolidowania ze zdolnością do wykonywania obowiązków służbowych bezstronnie i w najlepszym interesie Primient. W przypadku konfliktu interesów możemy mieć trudności z podejmowaniem obiektywnych lub bezstronnych decyzji.

Konflikty mogą przybierać różne formy, w tym między innymi następujące:

- zawieranie umów z krewnymi lub przyjaciółmi
- angażowanie się w działalność organizacji, które chcą współpracować ze spółką Primient
- udziały finansowe w innych firmach będących klientami lub konkurentami
- członkowie rodziny lub inne bliskie osoby, które pracują dla klienta, konkurenta lub dostawcy
- członkostwo w zarządzie
- wykorzystywanie aktywów spółki Primient do celów osobistych

Perspektywa Primient

Pyt.: Mój zakład poszukuje nowego dostawcy. Mój kuzyn ma firmę, która produkuje dokładnie to, czego potrzebujemy. Czy mogę go polecić?

Odp.: Pracownicy mogą polecać znajomych i rodzinę w celu korzystania z usług, jednak konieczne jest ujawnienie relacji przełożonemu. Ponadto należy odsunąć się od procesu podejmowania decyzji.

Jeśli uważasz, że możesz być zaangażowany w potencjalny konflikt interesów, powinieneś zachować transparentność i niezwłocznie ujawnić sytuację swojemu przełożonemu, a także [zespołowi ds. etyki i zgodności z przepisami](#). Do czasu rozwiązania konfliktu będziesz musiał powstrzymać się od podejmowania jakichkolwiek decyzji.

Zarządzanie dokumentacją

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do zapewnienia, że dokumenty i zapisy elektroniczne są zarządzane w sposób odpowiedzialny i zgodny z wymogami prawnymi, regulacyjnymi i biznesowymi. Powinni oni dokładnie tworzyć, przechowywać i utrzymywać dokumenty w sposób, który zachowuje ich integralność i dostępność przez cały wymagany okres przechowywania. Nieupoważnione niszczenie, zmienianie lub fałszowanie dokumentacji jest surowo zabronione. Ponadto dokumentację zawierającą informacje wrażliwe lub poufne należy chronić przed nieupoważnionym dostępem i bezpiecznie usuwać po zakończeniu okresu przechowywania. Przestrzeganie tych wytycznych ma zasadnicze znaczenie dla zgodności z prawem, wydajności operacyjnej i ochrony danych organizacji.

Komunikacja osobista i media społecznościowe

Od każdej osoby, która pracuje dla spółki Primient i angażuje się w firmowe lub osobiste media społecznościowe lub kanały komunikacji elektronicznej (np. pocztę e-mail, wewnętrzne i zewnętrzne kanały sponsorowane przez Spółkę oraz osobiste media społecznościowe), oczekuje się, że będzie to robić w sposób profesjonalny i odpowiedni. Mediów społecznościowych nigdy nie należy używać w sposób naruszający jakiegokolwiek [polityki](#) spółki Primient lub obowiązki pracowników.

Pracownicy Primient nie powinni przyjmować pieniędzy za możliwość reprezentowania Primient — wynagrodzenie niepieniężne (np. gościnność lub zwolnienie z opłat konferencyjnych) będzie ustalane indywidualnie dla każdego przypadku i musi zostać zatwierdzone przez przełożonego pracownika, dział ds. etyki i zgodności oraz dział komunikacji korporacyjnej. Samodzielne działanie w imieniu firmy może zagrozić bezstronności, zniszczyć zaufanie i narazić zarówno osobę fizyczną, jak i firmę na utratę reputacji.

Każda forma publicznego poparcia, opinii lub mediów społecznościowych stanowi potencjalne ryzyko dla reputacji spółki Primient. Pracownicy powinni pamiętać o kojarzeniu osobistych kont w mediach społecznościowych ze spółką Primient lub swoją rolą w Spółce.

Podczas publikowania treści należy przestrzegać prostych wytycznych, takich jak poniższe:

- Nie naruszaj poufności ani prywatności spółki Primient ani swoich współpracowników poprzez ujawnianie informacji, które nie zostały zatwierdzone przez nasz zespół ds. komunikacji
- Przestrzegaj praw autorskich, prywatności i dozwolonego użytku
- Zachowaj bezpieczeństwo, ponieważ cyberprzestępcy mogą monitorować konta, szukając informacji, które można wykorzystać przeciwko pracownikom lub spółce Primient
- Pamiętaj, że opublikowane informacje mogą być widoczne dla dziennikarzy, klientów, konkurentów i innych interesariuszy
- Uważaj na słowa i zawsze kieruj się życzliwością i dobrymi intencjami

WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH KLIENTÓW I DOSTAWCÓW

Prezenty i gratyfikacje

Dawanie lub przyjmowanie posiłków, prezentów, gratyfikacji, podróży i innych wartościowych przedmiotów może być częścią budowania dobrych relacji biznesowych. Powinniśmy jednak pamiętać, że przesadne lub wystawne prezenty i gratyfikacje mogą sprawiać wrażenie wywierania niewłaściwego wpływu. Aby temu zaradzić, powinniśmy upewnić się, że wszystkie prezenty i gratyfikacje mają cel biznesowy i nie naruszają lokalnych przepisów ani zasad etycznych drugiej strony.

Niektóre sytuacje lub relacje są bardziej ryzykowne niż inne. Na przykład, szczególnie ważne jest, aby zawsze konsultować się z działem etyki i zgodności z przepisami przed wręczeniem lub przyjęciem prezentu/gratyfikacji od urzędnika państwowego. Ponadto należy zasięgnąć porady, jeśli zajmujesz stanowisko, na którym dajesz lub otrzymujesz prezenty od sprzedawców, klientów lub dostawców, zwłaszcza jakiegokolwiek prezenty, które przekraczają próg 150 USD wymagający zgłoszenia. Aby uzyskać dodatkowe wskazówki, zapoznaj się z [Polityką dotyczącą prezentów i gratyfikacji](#) obowiązującą w spółce Primient lub skontaktuj się z działem etyki i zgodności z przepisami.

Perspektywa Primient

Pyt.: Za zgodę na spotkanie z potencjalnym dostawcą otrzymałem kartę podarunkową o wartości 10 USD, która jest znacznie poniżej progu wymagającego zgłoszenia wynoszącego 150 USD. Czy jest to dozwolone?

Odp.: Wręczanie i przyjmowanie upominków pieniężnych jest niedozwolone. Jeśli nie możesz zwrócić karty podarunkowej lub jeśli odmowa przyjęcia podarunku sprawia, że czujesz się niekomfortowo, powinieneś zwrócić się do zespołu ds. etyki i zgodności z przepisami o wskazówki dotyczące właściwego sposobu postępowania.

Przeciwdziałanie łapownictwu / korupcji

Spółka Primient podlega wielu dalekosiężnym przepisom antykorupcyjnym, w tym amerykańskiej ustawie o zagranicznych praktykach korupcyjnych i różnym przepisom antykorupcyjnym obowiązującym w każdym kraju, w którym prowadzimy działalność. W związku z tym nie tolerujemy żadnych form łapownictwa ani korupcji ze strony pracowników lub partnerów biznesowych. Nigdy nie oferujemy, nie wręczamy ani nie przyjmujemy łapówek w celu czerpania korzyści biznesowych.

Łapówki nie zawsze stanowią gotówkę i mogą przybierać różne formy, np. prezentów, podróży, rozrywki, ofert pracy lub staży, darowizn na cele charytatywne lub czegokolwiek innego, co ma wartość dla otrzymującego. Łapówki mogą obejmować oferty przyspieszenia procesów zatwierdzenia, uzyskania licencji lub zezwoleń bądź zmniejszenia zobowiązań podatkowych lub innych.

Jako Spółka dokładamy należytej staranności, aby upewnić się, że nasi partnerzy biznesowi podtrzymują nasze stanowisko wobec łapownictwa. Ponadto dokładnie rejestrujemy wszystkie transakcje, aby uniknąć nieumyślnego ułatwiania łapownictwa.

Zawsze zgłaszaj naszemu zespołowi ds. etyki i zgodności lub zespołowi prawnemu wszelkie propozycje lub prośby, w odniesieniu do których czujesz się niekomfortowo. Podobnie należy zawsze zgłaszać wszelkie podejrzenia łapownictwa przez osobę trzecią, niezależnie od tego, czy spółka Primient jest w nie zaangażowana.

Prawo antymonopolowe / prawo konkurencji

Dążymy do wolnej konkurencji opartej wyłącznie na zaletach naszych produktów i usług. Przestrzegamy wszystkich odnośnych przepisów antymonopolowych i dotyczących konkurencji obowiązujących w krajach, w których prowadzimy działalność. Nigdy nie angażujemy się w jakiegokolwiek porozumienia z konkurentami dotyczące cen, podziału rynku lub jakichkolwiek innych aspektów, które mogłyby ograniczać konkurencję i/lub powodować zakłócenia na rynku.

Naruszenie prawa konkurencji lub prawa antymonopolowego może prowadzić do nałożenia istotnych kar finansowych, a nawet pozbawienia wolności. W związku z tym bardzo ważne jest, abyśmy nigdy nie proponowali ani nie angażowaliśmy się w żadne formalne lub nieformalne umowy, porozumienia, spotkania, dyskusje, komunikację lub wymianę informacji z konkurentami lub potencjalnymi konkurentami odnośnie do kwestii wrażliwych z punktu widzenia konkurencji.

Zawsze traktuj klientów w sposób bezpośredni i szanujący ich niezależność. Nigdy nie omawiaj z konkurentami żadnych kwestii dotyczących cen, terytoriów, rynków, umów, produkcji, klientów, zapasów, kosztów lub zdolności produkcyjnych. Nigdy nie zawieraj umów z dostawcami lub klientami, które mogłyby ograniczać konkurencję. Nigdy nie ingeruj w swobodę naszych dystrybutorów w zakresie ustalania cen odsprzedaży.

Jeśli konkurent próbuje omówić z Tobą którykolwiek z tych tematów lub jeśli otrzymasz którąkolwiek z powyższych informacji nawet nieumyślnie, skontaktuj się z naszym działem prawnym lub działem etyki i zgodności z przepisami.

Perspektywa Primient

Pyt.: Przedstawiciel konkurenta zaczął omawiać swoją strategię cenową na spotkaniu stowarzyszenia branżowego. Co powinienem zrobić?

Odp.: Powinieneś wyjaśnić, że tego typu rozmowy są niewłaściwe i wycofać się z rozmowy. W ten sposób ograniczysz wszelkie podejrzenia o próby ustalania cen. Powinieneś dodatkowo zgłosić incydent do działu prawnego lub działu etyki i zgodności z przepisami.

Bezpieczeństwo i jakość produktów

Spółka Primient dokłada wszelkich starań, aby konsekwentnie dostarczać naszym klientom bezpieczne, zgodne z przepisami, certyfikowane i wysokiej jakości składniki i rozwiązania pochodzenia roślinnego.



Wszyscy pracownicy spółki Primient, niezależnie od pełnionych ról, biorą odpowiedzialność za zapewnienie, że nasze produkty są zgodne z przepisami, spełniają oczekiwania klientów oraz są najwyższej możliwej jakości.

Ustanowiliśmy następujące zasady pozwalające zapewnić bezpieczeństwo i jakość na każdym etapie naszych procesów:

- Upewnienie się, że wszystkie produkty są wytwarzane zgodnie ze wszystkimi wymogami prawnymi i regulacyjnymi kraju sprzedaży i produkcji oraz najlepszymi praktykami branżowymi.
- Zapewnienie skutecznych systemów, kontroli i weryfikacji w celu zagwarantowania, że produkt jest wytwarzany w bezpiecznych warunkach, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, normami i specyfikacjami.
- Ciągłe doskonalenie skuteczności naszych systemów, procesów, operacji zakładowych i produktów w celu dostarczania bezpiecznych i spójnych produktów już za pierwszym razem.
- Stosowanie podejścia do planowania, wykonywania i zapewniania bezpieczeństwa i jakości produktów, które jest zorientowane na proces i oparte na danych.
- Rozwijanie umiejętności i możliwości naszych pracowników.
- Zaangażowanie i współpraca ze wszystkimi pracownikami, dostawcami i partnerami biznesowymi na wszystkich poziomach.
- Promowanie kultury jakości, bezpieczeństwa produktów i zorientowania na klienta na wszystkich poziomach.
- Rozwijanie wysokiego stopnia zorientowania na klienta i obsługi klientów wewnętrznych i zewnętrznych.
- Obsługa klientów poprzez rozwiązywanie wszelkich problemów w sposób terminowy, skuteczny i profesjonalny.
- Zapewnienie identyfikacji wszelkich pojawiających się ryzyk oraz reagowanie na nie w odpowiednim czasie.

Zgodność z przepisami handlowymi

Ponieważ jesteśmy spółką globalną, istotne jest dla nas bezwzględne przestrzeganie międzynarodowych przepisów handlowych. Nasza zdolność do importowania i eksportowania produktów na całym świecie jest przywilejem, a nie prawem. Zobowiązujemy się do przestrzegania prawa i przepisów we wszystkich krajach, w których prowadzimy działalność.

Każda osoba, która pracuje dla spółki Primient lub z nią współpracuje, powinna zachować czujność i poinformować o swoim uczestnictwie w transakcjach transgranicznych.

Oznacza to:

- Przestrzeganie wszystkich obowiązujących wymogów importowych i eksportowych, w tym zapewnienie licencji, zezwoleń i certyfikatów. Każda przesyłka transgraniczna powinna mieć prawidłową klasyfikację taryfową importu i eksportu, wartości celne i kraj pochodzenia.
- Wiedzę na temat tego, na jakich terytoriach spółka Primient może prowadzić działalność. Sankcje handlowe mogą zakazywać nam prowadzenia działalności w określonych krajach lub regionach.
- Wiedzę na temat tego, z kim współpracujemy i gdzie. Upewnij się, że wszystkie osoby trzecie spełniają nasze wymagania dotyczące należytej staranności. Co więcej, korzystaj wyłącznie z usług zatwierdzonych agentów celnych i spedytorów.
- Przeglądanie wszystkich dokumentów osób trzecich i zgłaszanie naszemu zespołowi ds. etyki i zgodności z przepisami wniosków o bojkot podmiotów ze względu na płeć, pochodzenie etniczne, lokalizację lub narodowość.
- Poszukiwanie sygnałów ostrzegawczych, które mogłyby narazić spółkę Primient na ryzyko współpracy z krajem lub użytkownikiem końcowym objętym zakazem, takich jak niejasne lub niekompletne informacje na temat zastosowania końcowego, dat dostawy lub lokalizacji dostawy.

Prawa człowieka w łańcuchu dostaw

Zobowiązując się do przestrzegania najwyższych standardów etycznego postępowania, uznajemy fundamentalne znaczenie praw człowieka w każdym aspekcie naszego łańcucha dostaw. Nasz Kodeks Etyczny opiera się na zasadach określonych w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka i podstawowych konwencjach Międzynarodowej Organizacji Pracy. Jesteśmy głęboko przekonani, że wszystkie osoby zaangażowane w nasz łańcuch dostaw zasługują na pracę w warunkach, które stanowią poszanowanie dla ich godności, zapewniają im bezpieczeństwo i wspierają dobre samopoczucie.

Wymagamy, aby wszyscy nasi dostawcy, partnerzy i interesariusze przestrzegali tych samych zasad, zgodnie z naszym [Kodeksem postępowania dostawców](#). Powyższe obejmuje zakaz pracy przymusowej, pracy dzieci oraz wszelkich form dyskryminacji i nękania. Pracownicy powinni mieć swobodę zrzeszania się, negocjacji zbiorowych i pracy w środowisku pełnym szacunku. Wynagrodzenie powinno spełniać lub przekraczać ustawowe minimum i powinno być wystarczające do zaspokojenia podstawowych potrzeb. Godziny pracy powinny być zgodne z lokalnymi przepisami prawa pracy.



WŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE W ODNIESIENIU DO NASZYCH SPOŁECZNOŚCI

Darowizny na cele charytatywne

Program społeczny dla pracowników spółki Primient, zwany Team Primient Community Program („Program”), opiera się na silnym zrozumieniu potrzeb naszej lokalnej społeczności i partnerów, którzy wykonują istotną pracę na rzecz zdrowia i witalności członków społeczności. Wspiera on również następujący cel spółki Primient oraz jest z nim zgodny: Wzbogacanie życia poprzez rozwiązania oparte na roślinach: Budowanie lepszej przyszłości naszych pracowników, klientów i społeczności poprzez naturę i naukę.

Dzięki naszemu wsparciu i usługom zapewniamy połączenie finansowania korporacyjnego, wiedzy pro bono i wolontariatu naszym partnerom z lokalnej społeczności, a także w ramach lokalnych inicjatyw społecznych. Chociaż w naszych społecznościach jest wiele wartościowych celów, skupiamy się na trzech podstawowych obszarach, które zarówno wiążą się z tym, kim jesteśmy jako Spółka, jak i wpływają na podstawowe potrzeby w naszych społecznościach w zakresie problemu głodu, edukacji i zrównoważonego rozwoju.

- Pełnie talerze dla wszystkich (ang. Full Plates for All): Zapewnienie dostępu do pożywnej i niedrogiej żywności na każdym stole.
- Nauka przez całe życie (ang. Learning for Life): Dożywotnie wspieranie uczniów w każdym wieku i z różnych środowisk w dążeniu do bezpieczniejszego, zdrowszego i bardziej stabilnego życia.
- Bardziej zrównoważona przyszłość (ang. A More Sustainable Future): Ciągłe doskonalenie naszych praktyk i procesów wewnątrz i na zewnątrz w celu zapewnienia lepszej przyszłości.

Wszystkie darowizny charytatywne Spółki powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a także z naszym Standardem Programu i naszymi [politykami](#) dotyczącymi wytycznych w sprawie darowizn dla lokalnych partnerów charytatywnych i wniosków o pomoc charytatywną osób trzecich. Przed przekazaniem środków Spółki lub dokonaniem wpłat w imieniu spółki Primient należy zawsze uzyskać zgodę.

Zaangażowanie w społeczność

Spółka Primient wspiera społeczności, w których żyją i pracują nasi pracownicy. Budowanie silniejszych i zdrowszych społeczności oznacza dla nas nie tylko właściwe postępowanie, ale także pozytywnie przyczynia się do długoterminowego zrównoważonego rozwoju i reputacji naszej spółki.

W Primient zachęcamy pracowników do aktywnego angażowania się w życie swoich społeczności poprzez wolontariat i udział w lokalnych projektach i działaniach charytatywnych. Należy jednak upewnić się, że działalność zewnętrzna nie koliduje z wykonywaniem obowiązków służbowych ani nie powoduje konfliktu interesów.

Oczekujemy, że wszyscy pracownicy, którzy angażują się w działalność społeczną i wolontariat w imieniu Spółki, będą zawsze postępować zgodnie z naszą Polityką wolontariatu społecznego, wartościami i Kodeksem Etycznym. Ogólnie rzecz biorąc, pracownicy powinni zachowywać się w taki sposób, aby:

- Zapewnić zgodność z lokalnymi przepisami i regulacjami, w tym z procesem weryfikacji
- Działać w sposób zgodny z lokalną kulturą, zwyczajami i praktykami biznesowymi oraz z ich poszanowaniem
- Przestrzegać wszystkich poleceń i wytycznych dostarczonych przez agencję charytatywną / wolontariacką i/lub koordynatora projektu na miejscu
- W każdym przypadku traktować współpracowników i członków społeczności z szacunkiem i godnością

Perspektywa Primient

Pyt.: Regularnie udzielam się jako wolontariusz w lokalnym banku żywności. Biorąc pod uwagę, że spółka Primient wspiera kilka organizacji związanych z żywnością i żywieniem, czy mogę powiedzieć w banku żywności, że moje usługi są świadczone w imieniu spółki Primient?

Odp.: Jesteśmy dumni z wkładu naszych pracowników w życie lokalnych społeczności i zachęcamy ich do angażowania się w inicjatywy mające na celu poprawę jakości życia. Zanim jednak przedstawisz się jako przedstawiciel spółki, powinieneś uzyskać zgodę zespołu ds. stosunków zewnętrznych.

Zaangażowanie polityczne

Primient jest globalną spółką odgrywającą rolę w wielu różnych społeczeństwach na całym świecie. Podobnie jak wiele innych spółek, korzystamy z lobbingu, który polega na zatrudnianiu konsultantów kontaktujących się w naszym imieniu z organami regulacyjnymi lub innymi agencjami rządowymi bądź urzędnikami w celu przedstawienia naszych argumentów w kwestiach dotyczących naszej działalności. Ta korporacyjna działalność polityczna jest jednak ściśle regulowana i dbamy o to, aby była prowadzona wyłącznie za pośrednictwem pracowników upoważnionych do działania w naszym imieniu, w ścisłej zgodności z polityką Spółki.

Ze względu na jasne przepisy dotyczące lobbingu i zaangażowania politycznego ważne jest, aby nigdy nie zatrudniać urzędnika państwowego ani lobbysty do świadczenia usług na rzecz Primient za wyjątkiem wyraźnego pisemnego upoważnienia wydanego w tym celu przez nasz zespół ds. etyki i zgodności z przepisami lub zespół prawny.

Jeśli chodzi o indywidualne poglądy polityczne, popieramy prawo pracowników do udziału w działaniach politycznych pod warunkiem, że ich zaangażowanie nie koliduje z obowiązkami w spółce Primient.

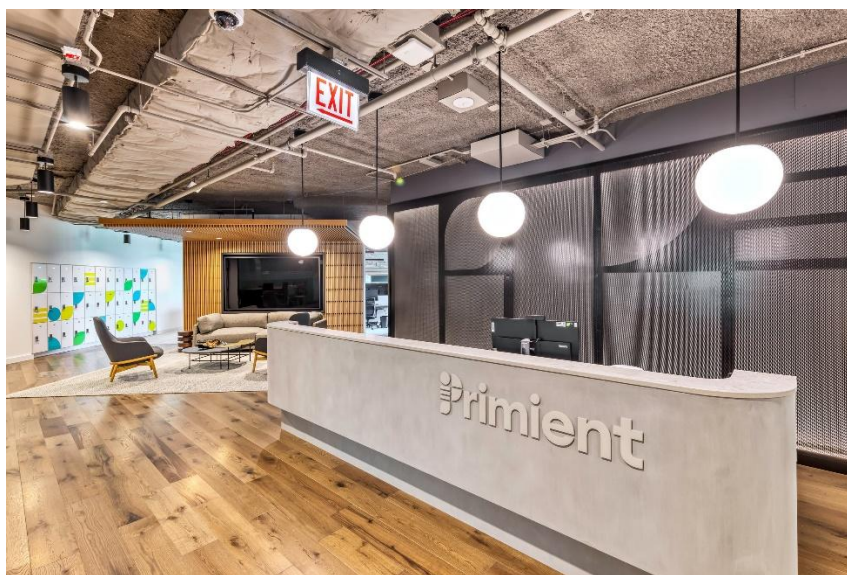
Szczególnie ważne jest, aby jakiegokolwiek zaangażowanie polityczne ze strony pracownika nie sugerowało zaangażowania ani zgody spółki Primient. W związku z tym należy z wyprzedzeniem poinformować swojego bezpośredniego przełożonego oraz zespół ds. etyki i zgodności z przepisami lub zespół prawny o planowanym ubieganiu się o jakiegokolwiek stanowisko publiczne lub o przyjęciu takiego stanowiska. Ponadto nie należy dokonywać wpłat na cele polityczne w imieniu Spółki ani wykorzystywać zasobów Spółki do angażowania się w lobbing lub inną działalność polityczną.

Zrównoważony rozwój

[Program zrównoważonego rozwoju](#) spółki Primient wspiera naszą świetlaną przyszłość opartą na odnawialnych źródłach roślinnych, jednocześnie pomagając zapewnić lepsze jutro naszym pracownikom, partnerom i społecznościom. Najważniejsze kategorie wpływu spółki Primient na zrównoważony rozwój obejmują rolnictwo regeneracyjne, zmiany klimatyczne, zarządzanie zasobami wodnymi oraz odpowiedzialną konsumpcję i produkcję. W związku z tym koncentrujemy się na budowaniu zrównoważonej przyszłości w całym naszym łańcuchu wartości - rozwijając silniejszą, bardziej odporną działalność poprzez praktyki i partnerstwo, które spełnia nasze własne wysokie standardy w zakresie zarządzania środowiskowego, gospodarczego i społecznego.

KONTAKT

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości dotyczących tematów poruszonych w Kodeksie można kontaktować się wysyłając wiadomość e-mail na dedykowany [adres e-mail działu etyki i zgodności z przepisami](#). Można również skontaktować się z członkiem [zespołu ds. etyki i zgodności z przepisami lub zespołu prawnego](#).



Niniejszy Kodeks Etyki obowiązuje od lipca 2026 r.